



Bando

INFORMAZIONI GENERALI

Con il **Regolamento n. 817/2021** il Parlamento europeo ed il Consiglio hanno istituito un Programma a sostegno dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport chiamato **"Erasmus+"**. Il Programma ha come azioni chiave la mobilità ai fini dell'apprendimento (Azione 1), la cooperazione tra organizzazioni e istituti (Azione 2) e il sostegno allo sviluppo delle politiche e alla cooperazione (Azione 3)¹.

Nello specifico, attraverso l'Azione 1, saranno finanziate, tra le altre iniziative, la mobilità delle studentesse e degli studenti in qualsiasi ambito disciplinare e ciclo di studi. L'obiettivo di tale azione è contribuire alla creazione di uno spazio europeo dell'istruzione e rafforzare il legame tra istruzione e ricerca, al fine di promuovere le abilità di pensiero.

L'Azione Chiave 1 – Mobilità ai fini dell'apprendimento – Mobilità Studenti per Studio, oggetto del presente bando, si propone di incoraggiare la mobilità degli studenti, permettendo loro di trascorrere un periodo di studio (**da 2 a 12 mesi – il presente bando si riferisce alle partenze del secondo semestre**) presso un Istituto di Istruzione Superiore di uno dei **Paesi partecipanti al Programma** come di seguito indicati:

Stati membri dell'Unione Europea (UE)

Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia (Repubblica Ceca), Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria

Paesi terzi associati al programma: Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, e Turchia

Paesi Partner ammessi a partecipare: Regno Unito.

I Paesi sopra indicati sono tutti ammessi al Programma, garantendo la possibilità di seguire i corsi, di usufruire delle strutture universitarie, di svolgere ricerche finalizzate alla stesura della tesi di laurea e di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti come stabilito nel *Learning Agreement* (o programma di studio da svolgere all'estero).

Lo **"status"** di studente Erasmus, riconosciuto allo studente vincitore della borsa di mobilità, prevede l'esenzione dal pagamento delle tasse di iscrizione presso l'Università ospitante², la fruizione dei servizi offerti dall'Università partner a parità di condizioni con gli studenti locali, il riconoscimento dell'attività formativa svolta all'estero.

L'Università di Macerata nel 2023 è entrata a far parte dell'Alleanza Europea **"European Reform University Alliance" (ERUA)**, con un profilo particolarmente forte nelle discipline umanistiche, sociali e artistiche, di cui fanno parte altre sette Università Europee.

Lo scopo generale delle Alleanze Europee è quello di definire una strategia a lungo termine per raggiungere alti livelli di qualità nell'istruzione, nella ricerca e nell'innovazione, che permettono agli studenti di scegliere e frequentare i corsi più adatti ai loro percorsi formativi presso i diversi istituti partner delle alleanze, fino al conseguimento del titolo finale di laurea. Anche ERUA si colloca in questo contesto con l'obiettivo, tra gli altri, di promuovere la collaborazione, espandere i partenariati di ricerca e delineare futuri percorsi di

¹ Per saperne di più sul programma e sui settori che lo riguardano, consultare il sito ufficiale in italiano: <http://www.erasmusplus.it/>. Altri riferimenti: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_en.htm.

² Normalmente, l'Istituto ospitante non è autorizzato ad esigere dagli studenti ERASMUS il pagamento di tasse universitarie (in particolare spese/tasse di frequenza, spese/tasse d'iscrizione, spese/tasse d'esame, spese/tasse d'accesso ai laboratori e/o alle biblioteche), tuttavia potrebbe richiedere il pagamento di un piccolo importo al fine di coprire i costi assicurativi, l'adesione a sindacati studenteschi, la riduzione del costo dei trasporti o l'utilizzo di materiali diversi (fotocopie, prodotti di laboratorio, ecc.) applicando un trattamento identico a quello degli studenti locali.



ricerca comuni. L'intento primario di questo progetto è quello di formare una rete universitaria transnazionale, unificata nei valori e negli obiettivi condivisi relativi alla ricerca, all'insegnamento e allo sviluppo istituzionale. Fondandosi sull'identità di un'università europea unica, orientata verso le scienze sociali, umanistiche e artistiche, esso si propone altresì di affrontare le sfide globali attraverso approcci innovativi e interdisciplinari.

Gli studenti dell'Università di Macerata sono quindi caldamente invitati a scegliere di svolgere la propria mobilità Erasmus presso le sedi partner dell'Alleanza, ovvero: Université Paris 8 Vincennes-St Denis (UP8, Francia, cod. Erasmus F PARIS008); Universidad de Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC, Spagna, cod. Erasmus E LAS-PAL01); European University Viadrina (EUV, Germania, cod. Erasmus D FRANKFU08); Mykolas Romeris University (MRU, Lituania, cod. Erasmus LT VILNIUS06); New Bulgarian University (NBU, Bulgaria, cod. Erasmus BG SOFIA02); SWPS University of Social Sciences and Humanities (SWPS, Polonia, cod. Erasmus PL WARSZAW37); University of the Aegean (UAEGEAN, Grecia, cod. Erasmus G ATHINE41).

Art. 1 – Requisiti generali di ammissibilità

Per l'anno accademico 2026/2027 è indetta la riapertura dei termini del bando di selezione per l'attribuzione di borse di studio Erasmus+ - Mobilità Studenti per Studio a studentesse e studenti che si iscriveranno, per l'a.a. 2026/2027, a corsi di laurea e di dottorato nell'ambito degli accordi bilaterali stabiliti tra l'Università di Macerata e le Università Europee eleggibili.

I dottorandi dovranno obbligatoriamente procedere all'iscrizione all'a.a. 2026/2027 e inviare copia della ricevuta di pagamento all'Ufficio Mobilità Internazionale prima dell'inizio della mobilità, che dovrà espletarsi entro l'arco del suddetto a.a. di iscrizione (01/11/2026 – 31/10/2027).

L'elenco delle Università partner e delle borse di studio disponibili è riportato nel Documento relativo all'Elenco Accordi pubblicato nel sito <http://iro.unimc.it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio>.

Nel Programma Erasmus+ ogni soggetto potrà effettuare mobilità all'estero per Studio o per Tirocinio più di una volta. Ogni studentessa/studente o laureato potrà effettuare un massimo di 12 mesi di mobilità per ogni ciclo di studio, indipendentemente dal numero e dalle tipologie di mobilità effettuati, ad eccezione degli iscritti a lauree a ciclo unico, i quali avranno invece un tetto di 24 mesi.

Nello stesso anno accademico è possibile svolgere soltanto una mobilità per Studio.

Sarà pertanto possibile svolgere uno o più periodi Erasmus+ per Studio e/o per Tirocinio, fino a totalizzare per ogni individuo:

- un massimo di **12 mesi nel I° ciclo** (Laurea Triennale)
- un massimo di **12 mesi nel II° ciclo** (Laurea Specialistica/Magistrale, Master 1 livello)
- un massimo di **24 mesi nelle lauree a ciclo unico** (Quadriennali / Quinquennali)
- un massimo di **12 mesi nel III° ciclo** (Dottorato, Scuola di Specializzazione o Master 2 livello).

NOTA BENE: La regola dei mesi di cui sopra riguarda lo status di studentessa/studente Erasmus e non i mesi borsa. Pertanto anche i mesi di mobilità per studio svolti "senza borsa" vanno conteggiati nel calcolo.

Eventuali periodi di mobilità Erasmus svolti in modalità virtuale dal paese di residenza abituale **non saranno conteggiati ai fini del calcolo delle mensilità massime di mobilità Erasmus per ciclo di studio.**

Presentando domanda di candidatura al bando Erasmus Studio a.a. 2026/2027 si conferma di possedere un numero di mensilità a disposizione congruente con la regola sopra menzionata.

È responsabilità di ogni studentessa/studente verificare il numero di mensilità Erasmus ancora disponibili per il ciclo di studi di riferimento, ai fini della candidatura al presente bando. In caso di falsa dichiarazione, la mobilità potrà essere annullata prevedendo la restituzione dei contributi erogati. A tal proposito si richiamano le responsabilità penali legate al rilascio di dichiarazioni mendaci (codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

Gli studenti/laureandi delle lauree a ciclo unico potranno svolgere uno o più periodi di mobilità Erasmus+ (Studio e/o Tirocinio) fino a totalizzare un **massimo di 24 mesi** durante tutto il corso di studi (a cui si potranno aggiungere eventuali ulteriori 12 mesi se successivamente si iscrivono al III° ciclo).

Con questo criterio, nel Programma Erasmus+ ogni soggetto, avanzando nei successivi cicli della propria istruzione, potrebbe vedersi attribuite svariate borse di mobilità per Studio o Tirocinio da sfruttare in vari Paesi Europei.

Le studentesse e gli studenti potranno decidere se svolgere la propria mobilità nella modalità "classica", se le condizioni lo permetteranno, o nella modalità "blended" solo se combinata con una mobilità fisica di almeno 2 mesi e solo se pianificata all'inizio della mobilità ed all'interno del Learning Agreement e previo accordo scritto con la sede partner.



L'Università degli Studi di Macerata, garantendo parità di trattamento tra uomini e donne, permette di partecipare al Programma Erasmus+ Studio a tutte/i le studentesse e gli studenti che, entro la data di scadenza del bando, siano in possesso dei **requisiti di ammissibilità** di seguito indicati:

- al momento della presentazione della domanda, siano **regolarmente iscritti all'a.a. 2026/2027** e si trovino in una delle seguenti condizioni in merito all'iscrizione a un regolare corso di studio dell'Università di Macerata che preveda la verbalizzazione delle attività didattiche ed il conseguimento di un titolo accademico di insegnamento superiore per l'**a.a. 2026/2027**:
 - a. se studentesse/studenti della **Laurea Triennale** o delle **Lauree a Ciclo Unico** (Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria): si iscrivano, per l'a.a. 2026/2027, anche al primo anno;
 - b. se studentesse/studenti della **Laurea Magistrale**: si iscrivano, per l'a.a. 2026/2027, anche al primo anno;
 - c. se studentesse/studenti del **Dottorati di Ricerca**: si iscrivano, per l'a.a. 2026/2027, ad un anno successivo al primo.

Sarà cura delle studentesse e degli studenti procedere alla propria iscrizione all'a.a. 2026/2027 prima della partenza e farne debita comunicazione all'Ufficio Mobilità Internazionale.

I candidati non comunitari possono partecipare al presente bando, purché siano in regola con il permesso di soggiorno e con le disposizioni vigenti nel Paese ospitante. **Sarà cura delle studentesse e degli studenti assicurarsi che il permesso di soggiorno italiano rimanga valido per l'intera durata della mobilità e/o procedere ad ottenere l'eventuale rinnovo dello stesso prima della partenza.**

N.B. Le studentesse e gli studenti non comunitari non devono inoltrare alcuna documentazione di supporto all'Ufficio Mobilità Internazionale, in quanto **farà fede quella già presentata alla Segreteria Studenti e disponibile dall'area riservata delle studentesse e degli studenti non comunitari.**

- rispettino le condizioni relative a precedenti fruizioni dello *status* di studentessa/studente Erasmus previste dalla normativa Erasmus+ che consente alla studentessa/studente la possibilità di percepire borse di studio per periodi di mobilità **fino ad un massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studio** (Laurea Triennale, Magistrale e Dottorato di Ricerca) e **fino ad un massimo di 24 mesi per la Laurea a Ciclo Unico** (Giurisprudenza e Scienze della Formazione Primaria), indipendentemente dal numero e dal tipo di attività di mobilità.
- svolgano le attività di mobilità in un Paese Partecipante al Programma **diverso** dal Paese dell'Università inviante e dal Paese di origine della studentessa/studente.

MOBILITÀ VERSO IL PAESE DI ORIGINE: i candidati che non sono residenti in Italia **NON potranno svolgere la mobilità per studio né presso una Università situata in Italia, né presso una Università situata nel proprio Paese di residenza.**

N.B. Sarà cura della studentessa/studente raccogliere con largo anticipo informazioni e documentazione per ottenere il **permesso di soggiorno o il visto**, se la sede prescelta si trova in un **Paese non comunitario** oppure, nel caso in cui il **candidato sia di nazionalità non comunitaria o di nazionalità comunitaria ma non Schengen**, si consiglia di consultare il Portale Europeo per l'Immigrazione e le Rappresentanze Diplomatiche del proprio paese dislocate nel Paese Europeo di destinazione.

- abbiano una conoscenza adeguata di una delle due lingue del Paese ospitante³;

N.B. Le studentesse e gli studenti che non dimostrino il possesso del **livello linguistico minimo** richiesto dalla sede presso la quale intendano recarsi a svolgere l'Erasmus ed indicato nel *Documento relativo all'Elenco degli Accordi*, **non saranno considerati idonei per la sede prescelta** e quindi **non compariranno nella graduatoria finale.**

- non usufruiscano nello stesso periodo di un contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità: il borsista Erasmus garantirà che voci identiche di spesa siano finanziate da un'unica fonte, cosicché le borse di mobilità non servano a far fronte a voci identiche di spesa già coperte da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea quali, ad esempio, Horizon 2020 o l'ex ERASMUS Mundus).

³ Per poter presentare la proposta di candidatura al Bando è richiesta una **soglia minima di competenza linguistica**: si consiglia di consultare le informazioni presenti nel *Documento relativo all'Elenco degli Accordi* e le **ulteriori informazioni relative alla sede presso la quale intende recarsi**, disponibili sul sito web dell'Ufficio Mobilità Internazionale <http://iro.unimc.it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione SEDI e sui siti delle Università di interesse.



Gli studenti nel corso del loro soggiorno Erasmus non possono sostenere esami presso l'Università di Macerata.

Art. 2 - Modalità e termini per presentare la domanda

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata in modalità telematica attraverso la compilazione del modello reperibile al link dell'area riservata dello studente <https://studenti.unimc.it> alla voce "Mobilità Internazionale – Outgoing" e successivamente "Bandi di mobilità", dopo aver letto attentamente il bando e la documentazione disponibile sulla pagina web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027".

Le domande dovranno essere presentate on-line tassativamente entro e non oltre le ore 13.00 del giorno martedì 15 settembre 2026.

La richiesta di mobilità potrà essere presentata per un massimo di **4 destinazioni**⁴ indicate in ordine di preferenza, dando la priorità per le aree disciplinari attinenti al Corso di studio di appartenenza (si veda la *Tabella delle Attinenze*).

Tutti i candidati risultanti idonei verranno inseriti in apposita graduatoria e potranno usufruire delle borse di studio fino a concorrenza dei posti disponibili (nei termini delle scadenze previste dalle sedi partner).

N.B.: Tutti gli interessati alla selezione sono invitati a partecipare alle riunioni informative che verranno successivamente pubblicate.

N.B.: Le studentesse e gli studenti sono invitati a verificare autonomamente le date di scadenza delle iscrizioni (application-form) previste dalle sedi partner in quanto alcune di esse sono fissate in prossimità della pubblicazione della graduatoria del presente bando e ad attivarsi per inviare la documentazione prevista nei tempi richiesti.

Si informa le/gli studentesse/studenti che tutte le comunicazioni relative al presente bando verranno inviate all'indirizzo e-mail riservato agli studenti UNIMC, che va attivato in questa pagina web: <http://mail.studenti.unimc.it/>. Si è verificato infatti che alcuni provider di posta elettronica **non recapitano i messaggi e-mail dal server di Ateneo oppure li dirottano nello SPAM**. Pertanto, qualora il candidato fornisca un indirizzo e-mail diverso da quello indicato, l'Università non sarà da considerarsi responsabile né del mancato recapito della e-mail automatica da stampare (con conseguente decadenza della candidatura) né di eventuali ulteriori problemi nelle comunicazioni con il candidato. Si prega inoltre, nel caso vi siano comunicazioni urgenti dall'Ufficio Mobilità Internazionale anche durante l'apertura del bando, di consultare l'indirizzo e-mail fornito **almeno una volta a settimana**.

Art. 3 – Formazione e approvazione della graduatoria

La **graduatoria di merito** sarà formulata dall'Ufficio Mobilità Internazionale con le modalità di seguito specificate. Si ricorda che la/lo studentessa/studente, per essere valutato, dovrà possedere i **requisiti generali di ammissibilità previsti all'art. 1 del bando**, con particolare riferimento al **livello linguistico minimo** indicato dalla sede partner ed indicato nel *Documento relativo all'Elenco degli Accordi*.

Sarà quindi cura della/dello studentessa/studente, dopo aver consultato le **ulteriori informazioni relative alla sede presso la quale intende recarsi**, disponibili sul sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione SEDI e sui siti delle Università di interesse, **verificare i livelli linguistici richiesti**, laddove l'informazione è disponibile.

Si prenderanno in considerazione i seguenti criteri:

1. precedenza per le/gli studentesse/studenti che non hanno mai beneficiato di una borsa Erasmus Studio per ciclo di studio;
2. ordine di preferenza della sede accademica europea scelta dalla/dallo studentessa/studente;
3. attinenza dell'area prescelta con il proprio indirizzo di studio (*Tabella delle Attinenze*);
4. **merito accademico e competenza linguistica**: tale requisito avrà un punteggio massimo di **100 punti**.

- 4.1. **Merito Accademico**: la valutazione della carriera genererà un punteggio che può arrivare ad un massimo di **40 punti** e sarà calcolato con le modalità di seguito riportate: **studentesse/studenti iscritti ad una Laurea Triennale e ad una Laurea a Ciclo Unico**: il punteggio attribuito equivale alla somma delle voci 4.1.1.1 e 4.1.1.2.

⁴ Prima di presentare la domanda lo studente è tenuto a verificare e a tenere conto di eventuali peculiarità relative ad alcune sedi europee e quindi a consultare il sito web dell'Ufficio Mobilità Internazionale <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione SEDI dove tali informazioni sono contenute ed i siti delle Università partner.

- 4.1.1.1. voto di maturità: tale requisito avrà un punteggio massimo di **4 punti** e sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare il voto di maturità ad un numero compreso tra 1 e 4 (non si terrà conto delle eventuali "lodi").

$$\frac{\text{VOTO DI MATURITA'} (\text{in } /100) - 60}{10} \quad \text{sommato a}$$

- 4.1.1.2. media ponderata degli esami: tale requisito avrà un punteggio massimo di **36 punti** e prenderà in considerazione la media degli esami registrati dalla Segreteria Studenti entro la data di scadenza del bando, tenendo conto del numero di crediti acquisiti. Sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare la media ponderata ad un numero compreso tra 0 e 36 (non si terrà conto delle eventuali "lodi").

$$\frac{\text{MEDIA} * \text{CFU ACQUISITI}}{\text{ANNI DI CORSO}} \quad / \quad 50$$

- 4.1.2. **studentesse/studenti ad una Laurea Magistrale**: il punteggio attribuito equivale alla somma delle voci 4.1.2.1 e 4.1.2.2.

- 4.1.2.1. voto conseguito nella Laurea Triennale: tale requisito avrà un punteggio massimo di **4 punti** e sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare il voto conseguito nella Laurea Triennale ad un numero compreso tra 0 e 4 (non si terrà conto delle eventuali "lodi").

$$\frac{\text{VOTO DI LT} - 66}{11} \quad \text{sommato a}$$

- 4.1.2.2. media ponderata degli esami sostenuti nella Laurea Magistrale: tale requisito avrà un punteggio massimo di **36 punti** e prenderà in considerazione la media degli esami registrati dalla Segreteria Studenti entro la data di scadenza del bando, tenendo conto del numero di crediti acquisiti. Sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare la media ponderata ad un numero compreso tra 0 e 36 (non si terrà conto delle eventuali "lodi").

$$\frac{\text{MEDIA} * \text{CFU ACQUISITI}}{\text{ANNI DI CORSO}} \quad / \quad 50$$

- 4.1.3. **studentesse/studenti iscritti ad un Dottorato di Ricerca**: il punteggio attribuito equivale alla somma delle voci 4.1.3.1 e 4.1.3.2.

- 4.1.3.1. voto conseguito nella Laurea Magistrale: tale requisito avrà un punteggio massimo di **4 punti** e sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare il voto conseguito nella Laurea Magistrale ad un numero compreso tra 0 e 4 (non si terrà conto delle eventuali "lodi").

$$\frac{\text{VOTO DI LM} - 66}{11} \quad \text{sommato a}$$

- 4.1.3.2. voto conseguito nell'esame di accesso al Dottorato: tale requisito avrà un punteggio massimo di **36 punti** e sarà calcolato in base alla seguente formula matematica che consentirà di rapportare il voto conseguito all'esame di Dottorato ad un numero compreso tra 0 e 36.

$$\frac{36 * \text{VOTO ESAME}}{10}$$

- 4.2. **Requisiti linguistici**: la valutazione di tali requisiti genererà un punteggio che può arrivare ad un massimo di **60 punti**. Verrà considerato il grado di conoscenza di una delle **4 lingue comunitarie** principali (Francese, Inglese, Spagnolo,



Tedesco), a seconda della sede ospitante prescelta e verranno prese in considerazione **la prima e la seconda lingua** indicate nel *Documento relativo all'Elenco degli Accordi*⁵.

Il Programma Erasmus+, a partire dal 2014, ha attribuito una maggiore rilevanza rispetto al passato del requisito della competenza linguistica introducendo, all'interno degli accordi bilaterali Erasmus stipulati dalle Università Europee, anche le informazioni relative appunto a tale competenza. La conseguenza di tale novità è stata quella per cui un requisito, che in passato era utilizzato solo ai fini della elaborazione della graduatoria, è diventato requisito principale da prendere in considerazione ai fini della elaborazione della stessa e senza il possesso del quale non è possibile per la/lo studentessa/studente essere accettata/o dalle sedi individuate.

N.B. Le studentesse e gli studenti che non dimostrino il possesso del **livello linguistico minimo** richiesto dalla sede presso la quale vogliono recarsi a svolgere l'Erasmus ed indicato nel *Documento relativo all'Elenco degli Accordi*, **non saranno considerati idonei per la sede prescelta** e quindi non compariranno nella graduatoria finale.

La conoscenza linguistica potrà essere comprovata dal possesso di una **certificazione linguistica internazionale** rilasciata da un Ente Certificatore presente nel documento di indirizzo AICLU (Associazione Italiana Centri Linguistici Universitari) per la valutazione delle certificazioni linguistiche da parte dei Centri Linguistici universitari conseguita da non oltre 3 anni precedenti l'immatricolazione, di livello pari o superiore a quello richiesto dalla sede universitaria straniera per la quale si concorre, in assenza della quale le/gli studentesse/studenti sono tenute/i a partecipare ai **test linguistici** organizzati dall'Ufficio Mobilità Internazionale.

Le studentesse e gli studenti che sono in possesso di una **certificazione linguistica internazionale** rilasciata da un Ente Certificatore presente nel documento di indirizzo AICLU (<https://www.aiclu.org/wp-content/uploads/2024/06/Valutazione-delle-Certificazioni-Linguistiche-Documento-aggiornato-al-21-settembre-2023.pdf>), **se intendono essere esonerati dal sostenimento del test al fine del presente bando**, al fine di far procedere ad una verifica anche a campione della stessa da parte del Centro Linguistico di Ateneo (CLA), entro e non oltre il giorno **08/09/2026**, devono procedere secondo le modalità indicate alla pagina <http://cla.unimc.it/it/servizi/verifica-cert-bando-erasmus-studio-26-27-RT>.

Nel caso in cui le/gli studentesse/studenti non posseggano una certificazione linguistica, o la stessa non raggiunga il livello linguistico minimo previsto dalla sede prescelta, **sono tenuti a partecipare ai test di accertamento linguistico**, che si svolgeranno **dal 21 al 23 Settembre 2026** presso il **Polo Pantaleoni** (Polo Didattico Maffeo Pantaleoni / Ingresso via Armaroli). Le studentesse e gli studenti sono invitati a consultare il sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione TEST non prima di Venerdì 18 settembre, per conoscere i giorni precisi e gli orari in cui sono stati convocati.

Si potranno prendere in considerazione, previa richiesta delle/degli studentesse/studenti (barrando l'apposita casella all'interno del modulo di domanda), i risultati dei test linguistici svolti in occasione della partecipazione al Bando Erasmus+ Mobilità per Studio chiuso il 19/02/2026.

Si precisa che la sede partner, sulla base della propria regolamentazione interna, ha facoltà di effettuare autonomamente ulteriori test di valutazione della conoscenza posseduta della lingua. **In caso di difformità del risultato la medesima sede sarà libera eventualmente di rifiutare la/lo studentessa/studente.** Sarà quindi cura della/dello studentessa/studente, prima di presentare la domanda e dopo aver **consultato le ulteriori informazioni relative alla sede** presso la quale intende recarsi (disponibili sul sito web dell'Ufficio Mobilità Internazionale e sui siti delle Università di interesse), verificare i **livelli linguistici richiesti e le modalità di accertamento degli stessi**, laddove l'informazione è disponibile.

- 4.2.1. **PRIMA LINGUA indicata dalla sede partner.** Tale requisito avrà un punteggio massimo di **30 punti**. **Punteggio:** verrà preso in considerazione il livello linguistico conseguito dalla/dallo studentessa/studente nel test o quello risultante dalla certificazione presentata, al quale sarà attribuito il seguente punteggio: Livello A1-: 4 punti;
Livello A1: 5 punti;

⁵ Nel caso in cui la prima e la seconda lingua siano uguali, lo studente dovrà svolgere un solo test.

Livello A1+: 6 punti;
Livello A2-: 9 punti;
Livello A2: 10 punti;
Livello A2+: 11 punti;
Livello B1-: 14 punti;
Livello B1: 15 punti;
Livello B1+: 16 punti;
Livello B2-: 19 punti;
Livello B2: 20 punti;
Livello B2+: 21 punti;
Livello C1-: 24 punti;
Livello C1: 25 punti;
Livello C1+: 26 punti;
Livello C2-: 29 punti;
Livello C2: 30 punti.

4.2.2. **SECONDA LINGUA indicata dalla sede partner.** Tale requisito avrà un punteggio massimo di **30 punti**.

Punteggio: verrà preso in considerazione il livello linguistico conseguito dalla/dallo studentessa/studente nel test o quello risultante dalla certificazione presentata, al quale sarà attribuito il seguente punteggio: Livello A1-: 4 punti;

Livello A1: 5 punti;
Livello A1+: 6 punti;
Livello A2-: 9 punti;
Livello A2: 10 punti;
Livello A2+: 11 punti;
Livello B1-: 14 punti;
Livello B1: 15 punti;
Livello B1+: 16 punti;
Livello B2-: 19 punti;
Livello B2: 20 punti;
Livello B2+: 21 punti;
Livello C1-: 24 punti;
Livello C1: 25 punti;
Livello C1+: 26 punti;
Livello C2-: 29 punti;
Livello C2: 30 punti.

5. eventuale impegno come “Erasmus Buddy” – coloro che si siano resi disponibili all’accoglienza e all’orientamento delle/degli studentesse/studenti internazionali nel corso dei passati anni accademici (a partire dall’a.a. 2015/2016) per il programma “Buddy” promosso dall’Ufficio Mobilità Internazionale, e che abbiano ricevuto una positiva valutazione da parte delle/degli studentesse/studenti internazionali loro affidati, avranno un bonus extra di massimo di 5 punti, **un punto per ciascuna volta** in cui hanno ottenuto un **giudizio positivo** da parte della/dello studentessa/studente accolto. La verifica di questo dato sarà a cura dell’Ufficio Mobilità Internazionale.
6. a parità di condizioni avranno la precedenza i candidati che sono in corso;
7. in caso di ulteriore parità avranno la precedenza i candidati che hanno una minore età anagrafica.

Coloro che inseriscono più di una destinazione nella domanda, laddove risultino vincitori per una di esse, verranno automaticamente cancellati dalla lista dei vincitori delle altre destinazioni inserite.

La graduatoria, approvata con decreto rettorale, sarà resa pubblica nel sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù “Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027”, sezione GRADUATORIA possibilmente entro il **giorno giovedì 1 ottobre 2026** ed avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

Art. 4 - Importo borsa di studio



Il sostegno finanziario alla mobilità avverrà tramite:

- a. La borsa di studio erogata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE (Borsa mensile Erasmus)**, il cui importo è diverso a seconda che la mobilità si svolga presso un Paese inserito in uno dei seguenti Gruppi:
- **Gruppo 1** (costo della vita **alto**): Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Lichtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia, Regno Unito, Svizzera. L'importo della borsa di studio per la mobilità verso i Paesi del Gruppo 1 è di **€ 400,00 mensili**;
 - **Gruppo 2** (costo della vita **medio**): Cechia (Repubblica Ceca), Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna. La borsa di studio per la mobilità verso i Paesi del Gruppo 2 è pari ad **€ 350,00 mensili**;
 - **Gruppo 3** (costo della vita **basso**): Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria. La borsa di studio per la mobilità verso i Paesi del Gruppo 3 è pari ad **€ 350,00 mensili**.

Per accedere al finanziamento europeo è necessario aver trascorso presso la sede partner un **periodo minimo di due mesi e aver frequentato almeno un'attività didattica debitamente certificata dalla sede partner**. Con riferimento ai Dottorandi, gli stessi avranno la possibilità di scegliere se svolgere una mobilità classica (da 2 a 12 mesi) oppure una mobilità breve da 5 a 30 giorni.

Gli inadempienti saranno considerati rinunciatari e dovranno **restituire l'intero contributo percepito**.

Tale contributo non potrà coprire l'intero costo del soggiorno di studi all'estero ma è destinata a compensare, almeno in parte, le maggiori spese che derivano dal costo della mobilità per studio.

L'Università di Macerata non potrà procedere al pagamento della borsa comunitaria fintanto che l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE non avrà provveduto a comunicare le risorse assegnate all'Ateneo.

La Borsa mensile Erasmus verrà erogata in due rate: l'80% entro 30 giorni dalla data di inizio della mobilità ed il saldo dopo la compilazione del questionario individuale sul periodo di studio all'estero (al suo rientro).

La borsa Erasmus verrà erogata in modo proporzionale al periodo effettivamente svolto in base ai giorni di permanenza all'estero, tenendo conto del fatto che ogni mese, indipendentemente dalla sua durata, sarà considerato di 30 giorni, come previsto dalla Guida al Programma.

Alla Borsa mensile Erasmus verrà aggiunto un contributo per il viaggio (**Viaggio Standard**) che ha importi variabili sulla base della fascia chilometrica corrispondente in cui rientra la distanza fra l'Università degli Studi di Macerata e la meta Erasmus+ Partner Countries di destinazione.

Si tratta di un contributo riconosciuto a chi utilizza mezzi di trasporto standard (quali voli, ecc.) per raggiungere la propria destinazione Erasmus+ Partner Countries. Gli importi del Viaggio Standard sono indicati nella Tabella sottostante.

Il Programma Erasmus+ 2021/2027 si propone di incentivare il **viaggio green**, ossia modalità di viaggio con un basso livello di emissioni Co2 (quali treno, car sharing, bus) al fine di rendere la mobilità internazionale sempre più **inclusiva** e **sostenibile**. Nell'ambito dell'Azione 1 prevista dal programma Erasmus+ 2021/2027 è prevista l'erogazione di due diverse tipologie di contributo a sostegno delle spese di viaggio sostenute ai fini dello svolgimento della mobilità Erasmus+.

Il **contributo per il viaggio green** è destinato alle/ai beneficiarie/i di mobilità Erasmus Studio a.a. 2026/2027 che intraprenderanno un **viaggio green** (sia con riferimento all'andata che con riferimento al ritorno) al fine di raggiungere la propria meta. E' costituito da un contributo che varia in base alla fascia chilometrica (si veda la tabella sottostante). Sarà necessario conservare i relativi giustificativi del viaggio di andata e del viaggio di ritorno al fine di dimostrare lo svolgimento del viaggio green. La diaria sarà riconosciuta per ogni giorno di viaggio green (sia di andata sia di ritorno) necessario al fine di raggiungere la meta per un massimo di 6 giorni.

Fascia chilometrica	Importo in euro per viaggio standard	Importo per viaggio green
Tra 10 e 99 KM	28 euro per partecipante	56 euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	211 euro per partecipante	285 euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	309 euro per partecipante	417 euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	395 euro per partecipante	535 euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	580 euro per partecipante	785 euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1.188 euro per partecipante	1.188 euro per partecipante
Oltre 8000 KM	1.735 euro per partecipante	1.735 euro per partecipante



Come luogo di origine viene considerata Macerata, mentre come luogo di destinazione il luogo in cui ha sede l'Istituto ospitante. Per stabilire la fascia chilometrica applicabile, il partecipante deve indicare la distanza di sola andata utilizzando il seguente calcolatore (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>).

N. B.: I Dottorandi, vincitori della borsa di Dottorato, dovranno scegliere se usufruire della borsa Erasmus o della maggiorazione della borsa di dottorato per un periodo all'estero. In nessun caso potranno beneficiare di entrambi i contributi poiché le borse non sono cumulabili.

N.B.: Eventuali vincitori in congedo straordinario per motivi di studio con diritto alla conservazione del trattamento economico sono tenuti a richiedere al proprio datore di lavoro un parere scritto sulla compatibilità tra il predetto trattamento e la borsa di mobilità. Tale parere deve essere trasmesso all'Ufficio Mobilità Internazionale dall'interessato prima della sottoscrizione del contratto di mobilità.

- b.** Un eventuale contributo di Ateneo⁶, erogato a partire dal 10 novembre 2027 **subordinatamente alla verifica della disponibilità finanziaria e all'effettivo raggiungimento dei crediti minimi (come deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 28 ottobre 2025)**. Tale contributo viene differenziato in base alla fascia di contribuzione in cui il candidato risulta inserito a seguito della **richiesta di riduzione delle tasse d'iscrizione all'a.a. 2026/2027** così come indicato nelle tabelle che seguono. Tenuto conto del fatto che tra gli obiettivi dell'Alleanza Europea "European Reform University Alliance" (ERUA) c'è quello di incentivare la mobilità degli studenti tra le sedi partner, il contributo di Ateneo verrà aumentato del 20% di ogni rata di borsa prevista in favore degli studenti che si recheranno presso una sede partner dell'Alleanza.

Tabella 1 - CREDITI MINIMI

Mesi di permanenza	N. crediti minimi
12 MESI (60 crediti tot.)	minimo 38 crediti
11 MESI	minimo 35 crediti
10 MESI	minimo 31 crediti
9 MESI	minimo 28 crediti
8 MESI	minimo 25 crediti
7 MESI	minimo 22 crediti
6 MESI	minimo 19 crediti
5 MESI	minimo 16 crediti
4 MESI	minimo 13 crediti
3 MESI	minimo 9 crediti
2 MESI	minimo 9 crediti

Ai fini del calcolo di tale numero minimo viene preso in considerazione il numero di crediti riconosciuti presso l'Università di Macerata.

Tabella 2 - FASCIA DI CONTRIBUZIONE⁷

3	Fascia di contribuzione	Contributo mensile	Contributo mensile sede ERUA
Fino ad € 26.000,00	I	€ 200,00	€ 240,00
Da € 26.001,00 ad € 32.000,00	II	€ 160,00	€ 192,00
Da € 32.001,00 ad € 40.000,00	III	€ 130,00	€ 156,00
Oltre € 40.001,00 o senza presentazione di valida attestazione ISEEU	IV	€ 100,00 ⁸	€ 120,00

⁶ **Non usufruiscono del contributo di Ateneo i vincitori di borsa residenti nelle città della UE sedi delle Università prescelte per il soggiorno di studio.**

⁷ Nel caso di modifica di tali fasce di contribuzione, verranno prese in considerazione quelle definite dalla Guida Amministrativa dello Studente per l'a.a. di riferimento.

⁸ Per le studentesse e per gli studenti che nell'a.a. di riferimento abbiano beneficiato della borsa erogata dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (ERDIS), l'eventuale contributo sarà quello relativo alla IV fascia.

N.B.: Le studentesse e gli studenti non devono inoltrare alcuna richiesta ISEEU all'Ufficio Mobilità Internazionale, in quanto **farà fede quella già presentata alla Segreteria Studenti all'atto del pagamento delle tasse universitarie.**

N.B.: Alle studentesse ed agli studenti che nell'a.a. 2026/2027 abbiano beneficiato della borsa erogata dall'Ente Regionale per il Diritto allo Studio (ERDIS), l'eventuale contributo sarà di € 100,00 mensili.

Gli studenti beneficiari saranno informati della quota loro spettante mediante comunicazione e-mail.

C. Un eventuale contributo ministeriale integrativo per situazioni economiche svantaggiate a valere sul finanziamento che il MIM assegna agli Atenei annualmente. Previo accreditamento del predetto fondo, l'attribuzione di tale contributo sarà **subordinata al fatto di:**

- essere **iscritto entro la durata normale del corso di studio aumentata di un anno** (non più di un anno fuori corso con riferimento all'a.a. 2026/2027. Nel calcolo vanno considerati anche eventuali passaggi di corso e rinunce.
NB: Ai fini del calcolo della durata massima consentita (durata normale del corso + 1 anno), si considerano anche eventuali passaggi di corso, trasferimenti, rinunce e precedenti carriere universitarie. Il conteggio degli anni accademici decorre dalla prima immatricolazione a qualsiasi corso di laurea, indipendentemente dal percorso attuale.
Esempi:
 - se una/uno studentessa/studente ha iniziato un corso di laurea triennale, poi ha cambiato corso dopo due anni, gli anni già frequentati vengono comunque conteggiati;
 - se una/uno studentessa/studente ha rinunciato agli studi dopo un anno e si è successivamente iscritta/o a un nuovo corso, il primo anno viene comunque considerato nel conteggio totale;
 - se una/uno studentessa/studente si è trasferita/o da un'altra università o facoltà, gli anni già trascorsi nel percorso precedente sono inclusi nel calcolo.
- **aver acquisito** (e quindi riconosciuto nella propria carriera) **almeno un credito estero.**

Il contributo è **proporzionale al periodo di permanenza all'estero** effettivamente documentato, si basa sul **valore ISEEU** risultante dalla documentazione presentata alla Segreteria Studenti all'atto del pagamento delle tasse universitarie per l'**a.a. 2026/2027** tenendo conto delle fasce di contribuzione indicate nella **Tabella 1** e sarà conforme alle previsioni del MIM relative alla definizione dei limiti massimi dell'ISEEU. Si prevede di erogare in ogni caso un importo minimo di € 250,00 alle/agli studentesse/studenti che si trovano nella I fascia. Per le/gli studentesse/studenti che si collocano nelle successive fasce il contributo verrà erogato sulla base della disponibilità dei fondi.

Tale borsa di studio verrà erogata in due rate: il 50% entro 30 giorni dalla data di inizio della mobilità ed il saldo dopo che la/lo studentessa/studente avrà riconosciuto gli esami sostenuti all'estero. Il saldo verrà erogato nel mese di novembre 2027. Il contributo sarà erogato a saldo in base ai mesi di permanenza all'estero. Se il periodo considerato comprende almeno 15 giorni, l'importo verrà arrotondato al mese intero.

d. Un contributo per le/gli studentesse/studenti con minori opportunità: si tratta di contributi stanziati dalla Commissione Europea e destinati a chi possiede specifiche condizioni fisiche, mentali o sanitarie (ad esempio disabilità, disturbi dell'apprendimento, celiachia). Per tali studenti c'è la possibilità di beneficiare di un contributo aggiuntivo (€ 250,00 al mese in base ai mesi di permanenza all'estero) con modalità che verranno successivamente indicate. E' inoltre prevista la possibilità di richiedere all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE un sussidio *ad hoc* per le maggiori spese strettamente connesse alle specifiche esigenze ed a copertura di ulteriori costi non coperti dal contributo. L'appartenenza alla categoria deve essere dichiarata tramite invio di certificato medico a seguito dell'accettazione del posto, secondo le modalità che verranno comunicate all'Ufficio Mobilità Internazionale.

Il finanziamento delle borse di mobilità Erasmus è **subordinato allo stanziamento dei fondi da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE**. Qualora la copertura finanziaria non fosse disponibile del tutto o in parte, sarà comunque possibile svolgere la mobilità assegnata godendo dello status di studentessa/studente Erasmus, ma sostenendo autonomamente le spese.



Art. 5 – Adempimenti amministrativi

Accettazione / Rinuncia

Le studentesse e gli studenti vincitori di borsa, pena l'esclusione dalla graduatoria, sono tenuti a provvedere in modalità telematica attraverso la compilazione del modello reperibile al link dell'area riservata dello studente <https://studenti.unimc.it> alla voce "Mobilità Internazionale – Outgoing" e successivamente "Bandi di mobilità" alla comunicazione dell'**accettazione** o della **rinuncia** entro e non oltre **10 giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria (salvo il caso in cui la sede partner richieda i nominativi delle/degli studentesse/studenti selezionati prima della scadenza di tale termine).

In fase di accettazione le/gli studentesse/studenti dovranno indicare il semestre nel quale intendono partire (ovvero il secondo semestre) ed una ipotesi di date. Le date proposte in questa fase saranno puramente indicative e quindi modificabili.

Nel caso in cui non si proceda ad accettare o a rinunciare nei termini precedentemente indicati, lo studente è considerato comunque **rinunciario** ed è **escluso dalla partecipazione all'eventuale riapertura dei termini del bando, nonché dal bando per l'a.a. successivo**.

In seguito all'accettazione, la/lo studentessa/studente è tenuto ad informarsi autonomamente presso l'Università partner in merito alle scadenze di presentazione di tutta la documentazione richiesta (es. *application form*), sulle modalità e sui tempi di ricerca dell'alloggio, nonché sullo svolgimento e sui costi dei corsi di lingua, consultando il sito dell'Università partner e, laddove disponibile, la documentazione cartacea presso l'Ufficio Mobilità Internazionale.

Appena è stata definita la **data di partenza** (prenotazione del biglietto di viaggio, ecc.), la/lo studentessa/studente è tenuto a comunicare all'Ufficio Mobilità Internazionale tale data e le modalità di riscossione della borsa⁹ (il conto corrente deve essere intestato o cointestato alla/allo studentessa/studente) utilizzando il form on-line reperibile sul sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione STEP BY STEP.

Almeno 15 giorni prima della partenza la/lo studentessa/studente deve presentarsi all'Ufficio Mobilità Internazionale per:

- consegnare la copia del versamento della prima rata di iscrizione all'Università a.a. 2026/2027;
- Compilare il Learning Agreement (comprendente l'elenco dei corsi da seguire all'estero, corredato dai rispettivi programmi e l'elenco dei corsi italiani equivalenti) **che sia coerente con il corso di studi frequentato, da sostenere presso la sede ospitante debitamente sottoscritto dal Delegato Erasmus di Dipartimento dell'Università di Macerata e dai referenti della sede partner**;
- sottoscrivere il contratto di mobilità (inviato via e-mail dall'Ufficio Mobilità Internazionale dopo che la/lo studentessa/studente avrà comunicato la data di partenza);
- comunicare le modalità di riscossione della borsa¹⁰ (il conto corrente deve essere intestato o cointestato alla/allo studentessa/studente).

N.B. Sarà cura della/dello studentessa/studente raccogliere la documentazione utile per ottenere il permesso di soggiorno o il visto, quando l'Università di destinazione si trova in un Paese non comunitario oppure nel caso in cui la/lo studentessa/studente sia di nazionalità non Europea o di nazionalità non Schengen (a tal fine le informazioni necessarie possono essere reperite sul sito dell'Università partner o presso le sedi delle Rappresentanze Diplomatiche del proprio paese dislocate presso il Paese Europeo ospitante).

Al momento della partenza la/lo studentessa/studente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- documento di identità valido che non sia in scadenza durante il soggiorno di studio;
- eventuali visti o permessi di soggiorno per le/gli studentesse/studenti non comunitari;
- 2 certificati che attestano lo *status* di studentessa/studente Erasmus (che verranno inviati via e-mail dall'Ufficio Mobilità Internazionale dopo che la/lo studentessa/studente avrà comunicato la data di partenza);
- Carta Erasmus (scaricabile dal sito <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione STEP BY STEP > Prima della Partenza> 05 Portare i documenti prima della partenza);
- Modello di Certificato di inizio e fine soggiorno (inviato via e-mail dall'Ufficio Mobilità Internazionale dopo che la/lo studentessa/studente avrà comunicato la data di partenza);

⁹ Gli studenti sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Ufficio Mobilità Internazionale qualsiasi eventuale modifica delle modalità di riscossione della borsa indicate nel modulo consegnato.

¹⁰ Gli studenti sono tenuti a comunicare tempestivamente all'Ufficio Mobilità Internazionale qualsiasi eventuale modifica delle modalità di riscossione della borsa indicate nel modulo consegnato.



- Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), inviata dall'Agenzia delle Entrate per fruire dell'assistenza sanitaria nei Paesi UE¹¹;
- foto formato tessera per ogni eventuale documento che rilasceranno nel Paese straniero (es. libretto della/dello studentessa/studente);
- documentazione specifica richiesta dall'Ateneo ospitante.

Rinuncia

Il vincitore che dopo l'accettazione intenda rinunciare alla mobilità è tenuto a comunicarlo tempestivamente e per iscritto, sia all'Ufficio Mobilità Internazionale con apposito modulo reperibile sul sito web <http://iro.unimc.it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione GRADUATORIA, che provvederà ad assegnare ad altro candidato idoneo in graduatoria il posto resosi vacante, che all'Università partner qualora abbia già inoltrato la documentazione richiesta per fruire del posto scambio nella sede di destinazione.

Nel caso in cui la/lo studentessa/studente rinunci alla mobilità dopo la partenza è tenuto alla **restituzione degli importi già percepiti**. Tutte le spese sostenute resteranno a suo carico.

Art. 6 – Adempimenti didattici

Per non incorrere nel rischio di non poter fruire del periodo di studio all'estero per errata informazione sull'offerta didattica o in caso di inadempienza delle scadenze relative alla preiscrizione (*application form*), **al fine di programmare per tempo l'attività da svolgere, la/lo studentessa/studente ha la facoltà di informarsi sulle possibilità di studio presso le sedi partner direttamente con i docenti proponenti gli accordi, i Delegati Erasmus di Dipartimento, e/o a consultare i siti Internet delle Università partner. L'Ufficio Mobilità Internazionale non è in grado di fornire alcuna informazione in merito.**

Prima della partenza la/lo studentessa/studente è tenuto a predisporre un Piano di studi (*Learning Agreement* comprendente l'elenco dei corsi da seguire all'estero, corredato dai rispettivi programmi e l'elenco dei corsi erogati dall'Università di Macerata equivalenti) che sia coerente con il corso di studi frequentato, da sostenere presso la sede ospitante.

La/lo studentessa/studente deve altresì verificare con il proprio Delegato Erasmus di Dipartimento la possibilità di effettuare, oltre alle attività di studio, anche eventuali attività di tirocinio, comunicandolo all'Ufficio Mobilità Internazionale prima della stipula del contratto di mobilità.

Il Piano di studio (*Learning Agreement*) deve essere firmato dalla/dallo studentessa/studente, dal Delegato Erasmus di Dipartimento e da un coordinatore dell'Ateneo partner. Qualsiasi modifica al Piano di studio, necessaria dopo l'arrivo della/dello studentessa/studente presso l'Ateneo partner, deve essere effettuata e formalizzata **entro un mese dall'arrivo nella sede prescelta**. Ogni ulteriore cambiamento al Piano di studio dovrà essere formalmente concordato dalla/dallo studentessa/studente con il Delegato Erasmus di Dipartimento e con un coordinatore dell'Ateneo partner.

In ogni caso **le attività consentite durante il soggiorno di studio all'estero sono:**

1. **svolgimento di esami;**
2. **preparazione della tesi di laurea** (sulla base di un progetto di ricerca approvato dal relatore di tesi e solo se susseguente ad almeno 2 mesi o un trimestre accademico di attività di studio specificata sul *Learning Agreement* prima della partenza)¹²;
3. **svolgimento del tirocinio** (solo se susseguente ad almeno 2 mesi o un trimestre accademico di attività di studio specificata sul *Learning Agreement* prima della partenza e purché parte integrante del *Learning Agreement*). La/lo studentessa/studente deve accertarsi che tale tirocinio risulti nel Transcript of Records finale rilasciato dalla sede ospitante.

Considerando che, sia l'offerta didattica dell'Università di Macerata che quella delle Università partner sono soggette a continue modifiche, **si precisa che i riconoscimenti relativi ai precedenti anni accademici, disponibili sul sito web dell'Ufficio Mobilità Internazionale, hanno unicamente una funzione orientativa per l'individuazione dei corsi di studio maggiormente compatibili.**

Gli esami sostenuti durante la mobilità Erasmus dovranno essere convalidati **entro la metà del mese di novembre 2027**.

¹¹ Per l'assistenza sanitaria nei Paesi non comunitari occorre informarsi presso la A.S.U.R. del Comune di Residenza ed eventualmente stipulare un'idonea assicurazione privata.

¹² Prima della partenza lo studente deve produrre un **progetto di ricerca** contenente una proposta di CFU per ricerca tesi all'estero che deve essere approvata dal relatore di tesi e successivamente ottenere il parere favorevole del **Consiglio di Corso di Studio**. Al termine del periodo svolto all'estero il relatore dovrà accertare la conformità dell'attività di ricerca svolta all'estero al progetto di ricerca approvato. Eventuali scostamenti dovranno essere sottoposti al Consiglio di Corso di Studio. L'attività di ricerca e preparazione della tesi svolta all'estero consente di conseguire una porzione di crediti compresa tra il 50% e l'80% di quelli previsti per la prova finale da registrare nella carriera dello studente come CFU esteri per ricerca tesi.



Tenuto conto che gli esami sostenuti all'estero vengono registrati nel libretto on-line da parte delle Segreterie Studenti dei vari Dipartimenti con la **data in cui viene effettuata la trascrizione** del riconoscimento presso l'Ufficio Mobilità Internazionale, ossia al termine di tutto il percorso Erasmus, le/gli studentesse/studenti che usufruiscono di ulteriori borse di studio (es: ERDIS, Università di Macerata, ecc.), sono tenuti ad **informarsi in tempo utile sulle eventuali date entro cui gli esami devono essere registrati e regolarsi di conseguenza**.

Appena arrivato presso la sede partner la/lo studentessa/studente deve presentarsi presso l'Ufficio Relazioni Internazionali o presso l'Ufficio Erasmus dell'Ateneo partner per la registrazione ed inviare all'Ufficio Mobilità Internazionale dell'Università di Macerata, anche via fax, un documento attestante la data di inizio del soggiorno di studio presso l'Università partner.

Se interessato a prolungare il proprio soggiorno di studio, la/lo studentessa/studente dovrà trasmettere all'Ufficio Mobilità Internazionale una richiesta di prolungamento secondo tempi e modalità indicate nell'apposito form on-line disponibile sul sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione STEP BY STEP.

NOTA BENE: La regola dei mesi di cui all'art. 1 riguarda lo **status** di studentessa/studente Erasmus e non i mesi borsa. Pertanto anche i mesi di mobilità per studio svolti "senza borsa" vanno conteggiati nel calcolo.

Al termine del soggiorno di studio, come deliberato dal Senato Accademico nella seduta del 28.10.2025, al fine di percepire l'eventuale contributo di Ateneo (art. 4, punto b), la/lo studentessa/studente dovrà aver conseguito un numero minimo di crediti (viene preso in considerazione il numero di crediti riconosciuti presso l'Università di Macerata), come indicato nella Tabella 1 sottostante, rapportato all'effettivo periodo trascorso all'estero:

Tabella 1 - CREDITI MINIMI

Mesi di permanenza	N. crediti minimi
12 MESI (60 crediti tot.)	minimo 38 crediti
11 MESI	minimo 35 crediti
10 MESI	minimo 31 crediti
9 MESI	minimo 28 crediti
8 MESI	minimo 25 crediti
7 MESI	minimo 22 crediti
6 MESI	minimo 19 crediti
5 MESI	minimo 16 crediti
4 MESI	minimo 13 crediti
3 MESI	minimo 9 crediti
2 MESI	minimo 9 crediti

N.B.: La/lo studentessa/studente che non abbia conseguito il numero dei crediti minimi previsti, **non potrà beneficiare del contributo di Ateneo** e sarà comunque tenuto a presentare un certificato con indicazione degli esami sostenuti anche se non superati con esito positivo.

Al rientro, al fine di percepire la borsa di studio, la/lo studentessa/studente dovrà consegnare i seguenti documenti:

- un Attestato di inizio e fine soggiorno che confermi sia le date del periodo di studio all'estero che l'effettivo svolgimento del programma convenuto¹³;
- un certificato con indicazione degli esami sostenuti e dei crediti conseguiti: la/lo studentessa/studente che si sia recato all'estero per **ricerca di tesi** dovrà inoltre produrre un'attestazione del relatore (docente dell'Università di Macerata) che certifichi la conformità dell'attività di ricerca svolta all'estero al progetto di ricerca approvato prima della partenza;
- un questionario individuale sul periodo di studio all'estero che la/lo studentessa/studente dovrà compilare e inviare on line attraverso il Beneficiary Module. Il link per la compilazione del questionario verrà inviato automaticamente dal sistema all'indirizzo email della/dello studentessa/studente;

¹³ L'ammontare totale del finanziamento è definito sulla base dell'effettiva permanenza all'estero, come documentata dal periodo compreso tra la data di inizio e quella di fine soggiorno attestata nell'apposito certificato. Nel caso in cui la permanenza all'estero sia stata inferiore a quella stabilita nel contratto di mobilità, lo studente è tenuto alla **restituzione degli importi eventualmente già percepiti** in misura proporzionale ai mesi di permanenza non effettuati.

- un questionario di qualità disponibile al seguente link: <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione STEP BY STEP;
- biglietti aerei (A/R) o altro documento comprovante l'avvenuto viaggio (tramite apposita form), solo in caso di viaggio Green.

Tali documenti dovranno essere consegnati all'Ufficio Mobilità Internazionale **entro 20 giorni dal termine del periodo di mobilità**, e comunque per tutti coloro che terminano il soggiorno di studio il 30.09.2027, entro e non oltre il **05.10.2027**.
In caso di mancata presentazione dei predetti documenti nei termini indicati non si darà luogo al saldo della borsa e si procederà, altresì, al recupero degli importi già percepiti.

Art. 7 – Norme di salvaguardia

L'erogazione delle borse europee è subordinata al finanziamento da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE delle attività di mobilità delle/degli studentesse/studenti per studio nei limiti del totale delle mensilità da questa concesse ed alla successiva accettazione delle/dei singole/i studentesse/studenti Erasmus da parte di tali istituzioni ospitanti.

Art. 8 - Norme finali

Tutti i dati forniti, in qualunque forma, dai partecipanti a tale bando saranno trattati ai sensi del RGPD UE 2016/679 (Regolamento Europeo per la Protezione dei dati personali) e saranno utilizzati per le finalità di gestione della presente procedura. Ciascun soggetto può richiedere in qualunque momento il diniego all'utilizzo degli stessi per i suddetti fini.

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 241 del 7 Agosto 1990 (Norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi), responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Tiberi, Responsabile dell'Ufficio Mobilità Internazionale.

Le informazioni contenute nel presente avviso costituiscono il vademecum Erasmus in tutte le sue fasi, antecedenti, contestuali e successive alla mobilità all'estero della/dello studentessa/studente.

Prima di rivolgere quesiti telefonici o per e-mail, la/lo studentessa/studente è tenuto a consultare lo STEP BY STEP che, costantemente aggiornato, è disponibile sul sito web <http://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/erasmus.studio> menù "Erasmus+ Studio a.a. 2026/2027", sezione STEP BY STEP.

L'Ufficio Mobilità Internazionale assicurerà, come di consueto, la completa disponibilità sia in occasione della presentazione delle candidature, come pure durante lo svolgimento della mobilità.

Dato in Macerata.

Il Rettore
Prof. John Mc Court